



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ПРЕМЬЕР  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

4 мая 2000 г.    N    446-РП

**О приеме в Москве делегации  
Скупщины г.Белграда (Юго-  
славия)**

В соответствии с приглашением Мэра Москвы с 9 по 12 мая 2000 г. в Москве будет находиться делегация Скупщины г.Белграда (Югославия) в составе 7 человек во главе с Председателем Скупщины (Мэром) города В.Михайловичем и Председателем Исполнительного комитета Скупщины С.Круничем, а с 13 по 16 мая - в составе 2 человек.

Цель приезда - проведение переговоров о направлениях взаимовыгодного сотрудничества между Москвой и Белградом.

Для обеспечения визита:

1. Утвердить программу пребывания делегации (приложение).
2. **Департаменту международных связей Правительства Москвы:**
  - 2.1. Обеспечить выполнение программы пребывания делегации на соответствующем протокольном уровне.
  - 2.2. Выделить для сопровождения делегации двух ответственных сотрудников Департамента международных связей Правительства Москвы и двух переводчиков сербского языка.
3. **Комитету по внешнеэкономической деятельности Правительства Москвы:**
  - 3.1. Обеспечить размещение членов делегации в гостинице "Националь" (2 номера "люкс" и 5 стандартных номеров) с оплатой проживания по утвержденной смете.
  - 3.2. Подготовить к подписанию документы о торгово-экономическом и научно-техническом сотрудничестве.
4. **Финансово-хозяйственному управлению Мэрии:**
  - 4.1. Составить смету и оплатить расходы по приему делегации (проживание в гостинице, трехразовое питание, включая переводчиков

- 2 -

и сопровождающих - всего 11 человек, официальный завтрак на 16 человек, оплата услуг за пользование залом VIP "Шереметьево-2", транспортное обслуживание, почасовая оплата работы переводчиков, культурная программа).

4.2. Выделить для транспортного обслуживания делегации одну автомашину "Мерседес", одну автомашину "Волга" и один микроавтобус "Газель" с режимом работы по 14 часов в сутки.

4.3. Выделить на период с 9 по 15 мая 2000 г. один сотовый радиотелефон для сопровождающего делегацию.

4.4. Обеспечить делегацию памятными сувенирами.

5. **Комитету по культуре г.Москвы** обеспечить выполнение культурной части программы пребывания делегации в Москве.

6. **Управлению ГИБДД ГУВД г.Москвы** выделить одну автомашину спецсопровождения для встречи и проводов делегации в аэропорту, а также для обеспечения передвижения делегации по Москве.

7. **Департаменту потребительского рынка и услуг:**

7.1. Обеспечить организацию питания 7 членов делегации, двух сопровождающих и двух переводчиков, включая питание в гостинице, в соответствии с предусмотренными сметой нормами.

7.2. Обеспечить организацию официального завтрака от имени Мэра Москвы.

8. **Пресс-центру Мэрии и Правительства Москвы** обеспечить освещение визита делегации в средствах массовой информации, фотографирование и изготовление памятных фотографий о пребывании делегации в Москве.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Премьера Правительства Москвы по внешним связям **Орджоникидзе И.Н.**

**П.п.Премьер Правительства  
Москвы**

**Ю.М.Лужков**

Разослано: Орджоникидзе И.Н., Департаменту международных связей Правительства Москвы - 2, Департаменту потребительского рынка и услуг, Комитету по внешнеэкономическим связям Правительства Москвы - 2, Финансово-хозяйственному управлению Мэрии - 2, Комитету по культуре, Управлению ГИБДД ГУВД г.Москвы, Пресс-центру Мэрии и Правительства Москвы.

Чижов  
229-20-84

Приложение

к распоряжению Премьера  
Правительства Москвы  
от 4 мая 2000 г. N 446-РП

**ПРОГРАММА**

**пребывания в Москве делегации  
Скупщины Белграда**

**9 мая - вторник**

- 13.20 - прибытие в Москву из Белграда рейсом JU-132 ("Шереметьево-2, VIP). *Встречает Орджоникидзе И.Н.*
- 14.30 - размещение в гостинице "Националь".
- 15.00 - обед в гостинице.
- 16.30 - прогулка по центру города, посещение мест проведения массовых мероприятий, посвященных празднованию 55-летия Победы.
- 20.00 - ужин в гостинице.

**10 мая - среда**

- 8.00 - завтрак в гостинице.
- 8.45 - отъезд из гостиницы.
- 9.00 - беседа с председателем Московской городской Думы Платоновым В.М. (ул.Петровка, 22).
- 10.30 - поездка по городу (осмотр Сити, пешеходного моста "Багратион", Гостиного двора, Манежной площади). *Сопровождает Кузьмин А.В.*
- 12.30 - посещение промышленного предприятия города.  
- обед.
- 16.00 - беседа с Мэром Москвы в Мэрии (ул.Тверская, 13, Белый зал).  
*Присутствуют: Ресин В.И., Орджоникидзе И.Н., Пантелеев Е.А., Мурадов Г.Л., Кузин В.И., Бугаев И.Б., Кофман Л.Б.*  
- подписание Протокола о торгово-экономическом, научно-техническом и культурном сотрудничестве между Москвой и Белградом (подписывают Лужков Ю.М. и В.Михайлович, Красный зал).  
- подписание Протокола о создании смешанной москов-

- 2 -

ско-белградской комиссии по экономическому сотрудничеству (подписывают Кузин В.И. и Д.Чович, Красный зал).

- 17.15 - отъезд в гостиницу.
- 19.00 - посещение Большого театра (балет "Дочь фараона").
- 22.00 - ужин в ресторане "Белое солнце пустыни" (ул.Неглинная).

**11 мая - четверг**

- 8.30 - завтрак в гостинице.
- 9.30 - отъезд в Свято-Данилов монастырь.

РАССЕКРЕЧЕНО по запросу MOSCOWDOCS.COM

- 10.00 - встреча в Московской патриархии.
- 11.30 - посещение Храма Христа Спасителя.
- 13.00 - официальный завтрак от имени Мэра Москвы.  
*Присутствуют: члены делегации, Лужков Ю.М. с супругой, Платонов В.М., Ресин В.И., Орджоникидзе И.Н., Мурадов Г.Л., Кузин В.И.*  
(ресторан "Метрополь", Боярский зал).
- 14.30 - отъезд в префектуру.
- 15.00 - встреча с префектом.
- 15.45 - посещение предприятий коммунального хозяйства префектуры.
- 19.00 - ужин в ресторане.

**\_12 мая - пятница**

- 8.45 - завтрак.
- 9.45 - отъезд в Кремль.
- 10.00 - осмотр достопримечательностей Московского Кремля (Оружейная палата, Алмазный фонд).
- 12.30 - отъезд делегации в аэропорт "Шереметьево-2".
- 14.20 - вылет В.Михайловича с супругой, С.Крунича и М.Маркеллы в Белград рейсом YU-133 ("Шереметьево-2", зал VIP).  
*Провожает Орджоникидзе И.Н.*  
- резервное время.
- 19.00 - ужин в гостинице.

**\_13 мая - суббота**

- 9.00 - завтрак в гостинице.

- 3 -

- время резервируется для дополнительных встреч.
- 13.00 - обед в гостинице.
- время резервируется для дополнительных встреч.
- 19.00 - ужин в гостинице.

**\_14 мая - воскресенье**

- 9.00 - завтрак в гостинице.
- время резервируется для дополнительных встреч.
- 13.00 - обед в гостинице.
- время резервируется для дополнительных встреч.
- 19.00 - ужин в гостинице.

**\_15 мая - понедельник**

- 8.45 - завтрак в гостинице.
- 9.45 - отъезд в Мэрию Москвы.
- 10.00 - заключительная беседа с председателем Комитета по внешнеэкономической деятельности Правительства Москвы Кузиным В.И. (Большая переговорная, ул.Тверская, 13).
- 13.00 - обед в ресторане.
- 15.00 - посещение АМО "ЗИЛ".

19.00 - ужин в гостинице.

**\_16 мая - вторник**

- 8.30 - завтрак в гостинице.
  - время резервируется для дополнительных мероприятий.
- 12.00 - выезд в аэропорт "Шереметьево-2".
- 14.20 - вылет в Белград рейсом YU-133 ("Шереметьево-2", зал VIP).

Верно: